



Allegato "C"

– da stampare e trattenere –

**AI RICHIEDENTI CONTRIBUTO PER IL SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE  
- Fondo Legge 431/98 - Anno 2022**

Con riferimento all'Avviso relativo al contributo per il sostegno alla locazione – Fondo L.n.431/98 - Anno 2022 - si forniscono le seguenti informative:

**Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 e s.m.i.**

Amministrazione competente	Comune di Ripatransone, Piazza XX Settembre, 1 – 63065 Ripatransone (AP)
Oggetto del procedimento	Fondo per il sostegno al pagamento dei canoni di locazione – Anno 2022
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Servizi Sociali <i>Dott.ssa Julia Antolini</i>
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento dell'istanza presso il Servizio Protocollo. Il termine di conclusione del procedimento corrisponde alle date stabilite dalla Regione Marche per la rendicontazione periodica del fabbisogno fermo restando il procedimento di controllo sulle autodichiarazioni del richiedente.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizi Sociali - Piazza XX Settembre, 1- 63065 Ripatransone, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 e s.m.i. e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Ripatransone.

**Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare Trattamento	Comune di Ripatransone, Piazza XX Settembre, 1 – 63065 Ripatransone (AP) E-mail: <a href="mailto:sociale@comune.ripatransone.ap.it">sociale@comune.ripatransone.ap.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it">protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it</a>
Responsabile del Trattamento	Il Responsabile del trattamento dei dati è la <i>Dott.ssa Julia Antolini</i> – Piazza XX Settembre, 1 – 63065 Ripatransone (AP) E-mail: <a href="mailto:sociale@comune.ripatransone.ap.it">sociale@comune.ripatransone.ap.it</a> PEC: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it">protocollo@pec.comune.ripatransone.ap.it</a>





# COMUNE di RIPATRANSONE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO o Data Protection Officer)	Il Responsabile delle Protezione dei dati è l'Avv. Francesco Barchielli – Via Rutilio Reali 20/22 Z.I. Terrafino Empoli (FI) 50053 <a href="mailto:dpo@etruriapa.it">dpo@etruriapa.it</a> <a href="mailto:info@pec.etruriapa.it">info@pec.etruriapa.it</a>
Finalità	Sostenere le persone e i nuclei in situazione di incapacienza, disagio economico e disagio abitativo. I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. (I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità, in area sociale).
Base giuridica	Il trattamento è autorizzato ed è necessario per: - l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex art. 6 p. 1 lett. e), - erogazione di contributi economici (Contributi per il sostegno alla locazione). Il trattamento è autorizzato in particolare, ai sensi delle seguenti normative: (Legge n. 328/2000; Legge n. 124/2013; Decr. Min. Infr. E Trasporti 30/3/2016 e successivi; L. 431 / 98; art. 2 sexies, lett. m, del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai fini della erogazione di benefici economici ed abilitazioni; Regolamento Comunale per l'erogazione di interventi/servizi Socio Assistenziale.
Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f)	L'interesse specifico in questione deve essere identificato a beneficio dell'interessato.
Categorie di dati personali	Dati comuni tra cui Codice Fiscale e generalità; Situazione occupazionale, reddituale e patrimoniale; Dati sensibili: Stato di salute e ulteriori dati particolare richiesti per l'individuazione di particolare fragilità o contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE quando richiesta dallo specifico avviso pubblico
Destinatari dei dati personali	I dati personali sono comunicati in particolare per il presente procedimento, ai competenti Uffici della Regione Marche ai fini del monitoraggio sulle risorse assegnate e possono essere comunicati all'Agenzia delle Entrate, alla Prefettura, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. Banca dati S.I.U.S.S. c/o INPS. I dati saranno comunicati ai diversi Servizi del Comune di Grottammare per la verifica di eventuale compensazione di debiti nei confronti del Comune di Grottammare nonché all'Istituto di credito per l'emissione dell'eventuale contributo. Nell'ambito del procedimento, i dati relativi ai contratti locativi possono alimentare l'Osservatorio regionale per la condizione abitativa. Ai sensi del DM 30.03.2016, art. 6 (GU 25.07.2016 emanato dal Ministero Infrastrutture e Trasporti, il Comune provvederà a trasmettere alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo - l'elenco dei soggetti richiedenti che hanno i requisiti per l'accesso al contributo per le valutazioni funzionali all'adozione delle misure di graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei Provvedimenti di sfratto, nei casi in cui sia già stata fissata la data per l'esecuzione dello sfratto. I dati inoltre, possono essere comunicati ad ulteriori soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento, nei casi previsti dalle vigenti normative. Altri Enti pubblici o privati autorizzati al trattamento per l'efficacia dell'intervento o per acquisizione/accertamento dati o a fini statistici o per altre finalità pubbliche.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I suoi dati NON saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.



# COMUNE di RIPATRANSONE

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Periodo/criteri di conservazione	Il periodo di conservazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato ed è: - per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia; - per l'eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.
Diritti dell'Interessato	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata a.r. al Titolare del Trattamento sopra indicato. - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la sospensione del procedimento.
Fonte da cui hanno origine i dati personali	I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	Per il Trattamento in oggetto il Comune di Grottammare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Ripatransone, li 30 settembre 2022

Il Responsabile dell'Ufficio Servi Sociali

Dott.ssa Julia Antolini



